

Berufsbeistandschaft Frauenfeld Land
Kurzfeldstrasse 11
CH-8500 Frauenfeld

Öffnungszeiten:
Montag-Donnerstag: 08:30 – 11:30 | 13:30 – 16:00 Uhr
Freitag: 08:30 – 11:30 Uhr

Stelleninserat

Die Berufsbeistandschaft Frauenfeld Land ist ein Zusammenschluss von 13 Landgemeinden in der Grossregion Frauenfeld. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir per 01. März 2026 oder nach Vereinbarung

zwei Sachbearbeiterinnen /zwei Sachbearbeiter mit einem Pensum von je 60 %

Schwerpunkte Ihrer Arbeit

- Klientenadministration (KLIBnet)
- Zahlungsverkehr
- Klientenbuchhaltung und Erstellen von Vermögensberichten
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Gemeinden, (Sozial-) Versicherungen, Ärzt/innen, Heimen etc.
- Anmeldung, Kontrolle, Rückforderung und Revision von (Sozial-) Versicherungsleistungen (KK, IPV, AHV/IV, EL, HE, Pflegefinanzierung und IFEG)
- Ausfüllen der Steuererklärungen von Klient/innen
- Allgemeine administrative Unterstützung der Beistand/innen
- Post / Empfang / Telefondienst

Unsere Erwartungen an Sie

- Kaufmännische Ausbildung oder einen vergleichbaren Abschluss
- Mehrjährige Berufserfahrung, Erfahrung in einer Berufsbeistandschaft von Vorteil
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Sehr gute IT-Kenntnisse (Office-Anwendungen, KLIBnet von Vorteil)
- Kenntnisse des schweizerischen Sozialversicherungssystems
- Sicherheit in der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Ihre weiteren persönlichen Merkmale sind

- Eine hohe Sozialkompetenz
- Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Einfühlungsvermögen, Offenheit, Flexibilität, Belastbarkeit, Diskretion, Durchsetzungsvermögen und vernetztes Denken

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige, interessante, selbständige und anspruchsvolle Tätigkeit
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Fallzahlen nach Kokes-Empfehlungen
- Mitarbeit und Unterstützung in einem qualifizierten Team und kollegiale Zusammenarbeit
- Einen modernen Arbeitsplatz mit eigenem Büro (Nähe Bahnhof)
- Einen kostenlosen Parkplatz
- Eine sorgfältige Einarbeitung und flexible Arbeitszeiten

Weitere Auskünfte

Ihre Bewerbung richten Sie bitte nur per E-Mail an: sekretariat@bbfl.ch

Bewerbungsfrist: **10. Dezember 2025**

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne die Stellenleiterin Eva Kurmann, Tel. 058 255 43 04

Berufsbeistandschaft Frauenfeld Land, Kurzfeldstr. 11, 8500 Frauenfeld