



Die Gemeinde Müllheim liegt im Zentrum zwischen Frauenfeld, Weinfelden und Kreuzlingen. Mehr als 3300 Einwohner schätzen die ausgezeichnete Lage und das Dienstleistungsangebot unserer Gemeinde.

Die jetzige Stelleninhaberin sucht eine neue Herausforderung, deshalb suchen wir per 1. Juli 2026 oder nach Vereinbarung eine engagierte und teamfähige Persönlichkeit als

## **Leiter/-in Einwohnerdienste 70 – 90 % Stv. Technische Werke**

### **Ihre Aufgaben:**

- Fachliche und organisatorische Leitung der Einwohnerdienste
- Sicherstellung einer professionellen und kundenorientierten Dienstleistung und kompetente Beratung der Kundschaft über verschiedene Kommunikationskanäle wie Schalter, Telefon und E-Mail
- Bewirtschaftung sämtlicher Mutationen der Einwohnerdienste und Erledigung der ausländerrechtlichen Aufgaben
- Leitung des Friedhof- und Bestattungswesens
- Führung der Krankenkassenkontrollstelle (inkl. Stv. IPV) und der AHV-Zweigstelle sowie Auskunftserteilung in allen Sozialversicherungsfragen
- Leitung der Hundekontrollstelle inkl. Verrechnung
- Verantwortung für das Gemeindemitteilungsblatt „imPuls“ und die Website
- Ausbildung von Lernenden
- Je nach Qualifikationen und Stärken kann das Aufgabenfeld erweitert / variiert werden

### **Ihr Profil:**

- Kaufmännische Grundausbildung im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- Fundierte IT-Anwenderkenntnisse bei den Programmen Innosolv und CMI von Vorteil
- Berufserfahrung im öffentlichen Sektor insbesondere im Bereich Einwohnerdienste gewünscht
- Sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit, offenes und sicheres Auftreten, sowie Freude am Kontakt mit Einwohnerinnen und Einwohnern sowie Behörden
- Proaktive, selbstständige Arbeitsweise, hohe Eigenmotivation, wie auch dienstleistungsorientierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamplayer/in mit hoher Beratungs- und Sozialkompetenz

### **Wir bieten Ihnen:**

Sie treffen auf ein junges, dynamisches und motiviertes Verwaltungsteam. Ihre Aufgaben erledigen Sie mit einer hohen Eigenverantwortung und Selbständigkeit sowie zeitgemässer Infrastruktur. Die Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten entsprechen den heutigen Standards.

**Fühlen Sie sich angesprochen?** Dann bewerben Sie sich jetzt und senden Sie Ihre Unterlagen per Mail an [u.forster@muellheim.ch](mailto:u.forster@muellheim.ch).

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich an den Gemeindepräsidenten Urs Forster, 052 762 72 15, [u.forster@muellheim.ch](mailto:u.forster@muellheim.ch)